

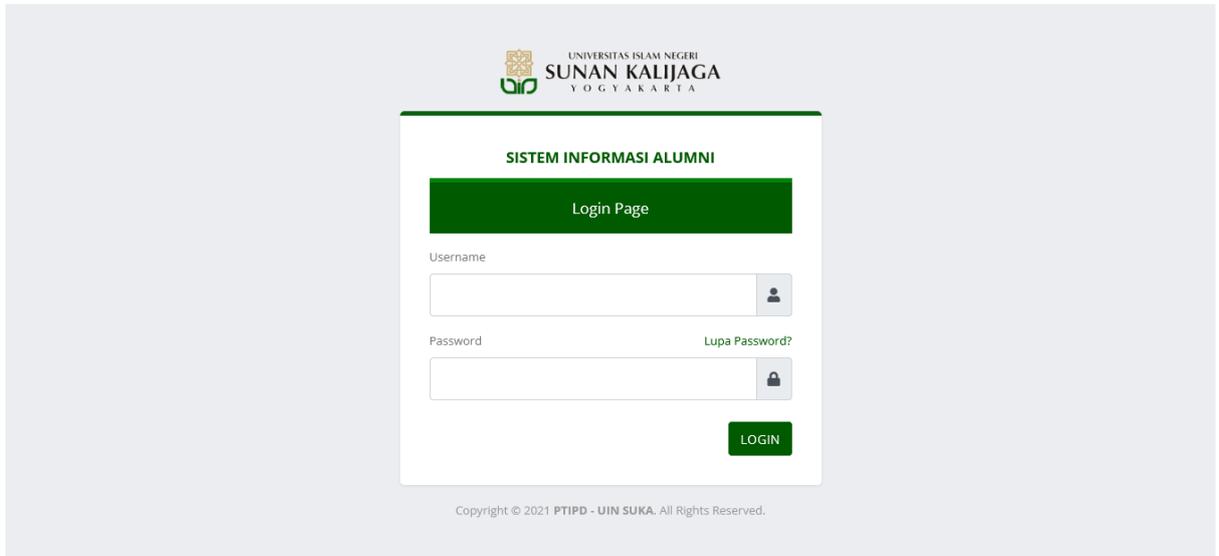
**MANUAL BOOK
SISTEM INFORMASI ALUMNI
UNTUK ALUMNI**



**UPT. PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN PANGKALAN DATA
UIN SUNAN KALIJAGA YOGYAKARTA
2021**

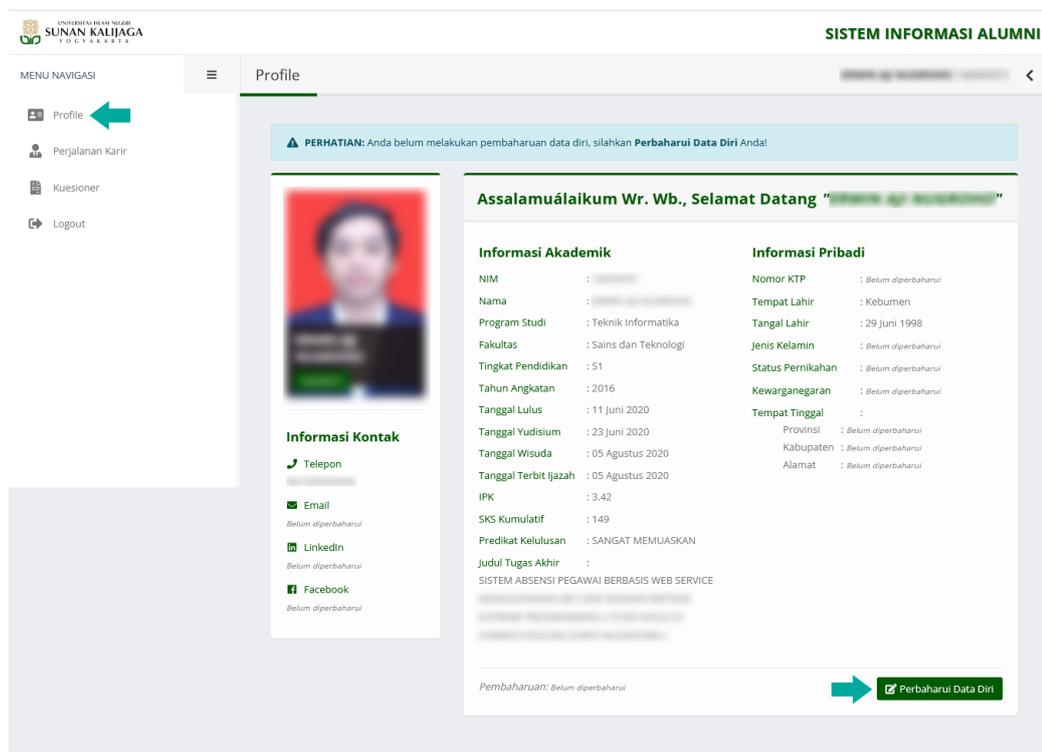
1. Tampilan Halaman Utama

Untuk mengakses Sistem Informasi Akademik menuju pada link devalumni.uin-suka.ac.id, kemudian login menggunakan **NIM** dan **Password**.



2. Profile

Pada menu ini berisi mengenai Informasi Kontak, Informasi Akademik, Informasi Pribadi alumni. Lakukan pembaharuan data diri dengan klik tombol



- Isikan Informasi Pribadi pada form yang telah tersedia, kemudian klik tombol

 Simpan

Perbaharui Data Diri

Informasi Pribadi

Nomor KTP *

Tempat Lahir * Tanggal Lahir * (mm/dd/yyyy)

Kebumen  06-29-1998

Jenis Kelamin * Status Pernikahan *

-- Pilih -- -- Pilih --

Kewarganegaraan *

Indonesia

Provinsi * (Tempat Tinggal) Kabupaten * (Tempat Tinggal)

-- Pilih -- -- Pilih --

Alamat Lengkap * (Tempat Tinggal)

Informasi Kontak

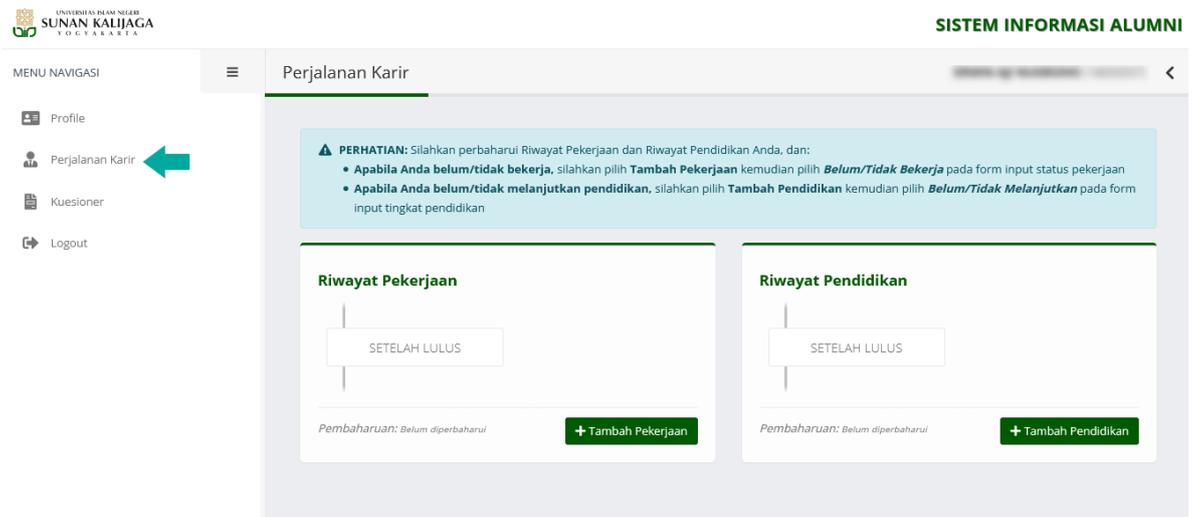
Telepon * Email *

LinkedIn Facebook



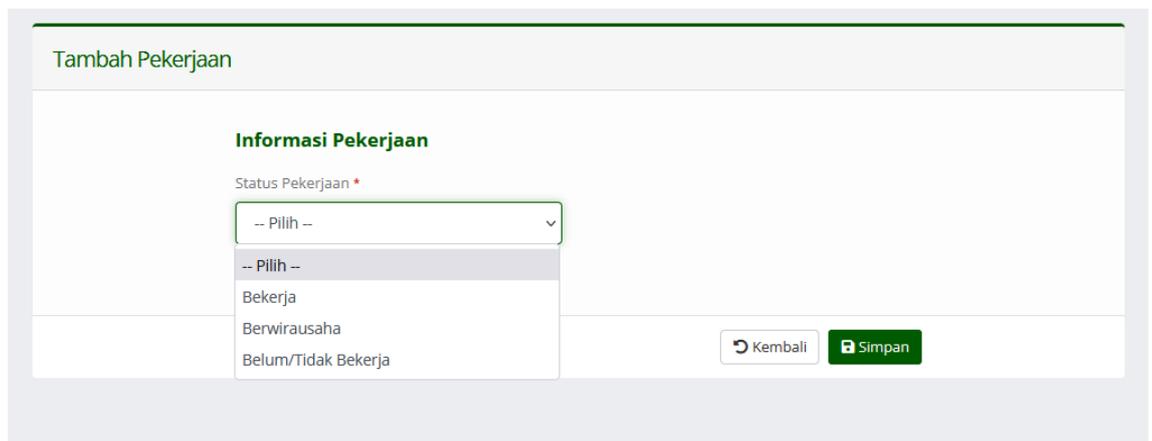
3. Perjalanan Karir

Pada menu ini berfungsi untuk memperbaharui Riwayat Pekerjaan dan Riwayat Pendidikan.



a. Riwayat Pekerjaan

Untuk memperbaharui riwayat pekerjaan, klik tombol **+ Tambah Pekerjaan** kemudian pilih status pekerjaan.



- Isikan pada form tambah pekerjaan, kemudian klik tombol 

Tambah Pekerjaan

Informasi Pekerjaan

Status Pekerjaan *

Kriteria Pekerjaan * Tingkat/Ukuran Tempat Kerja/Berwirausaha *

Posisi/Jabatan Pekerjaan *

Gaji/Penghasilan Per-Bulan * (Contoh: 2500000) Kesesuaian Bidang Kerja dengan Prodi *
 Tinggi Sedang Rendah

Mulai Bekerja * Status Sekarang *

Negara * (Tempat Bekerja)

Provinsi * (Tempat Bekerja) Kabupaten * (Tempat Bekerja)

Informasi Perusahaan/Instansi

Nama Perusahaan/Instansi *

Nama Atasan * Posisi/Jabatan Atasan *

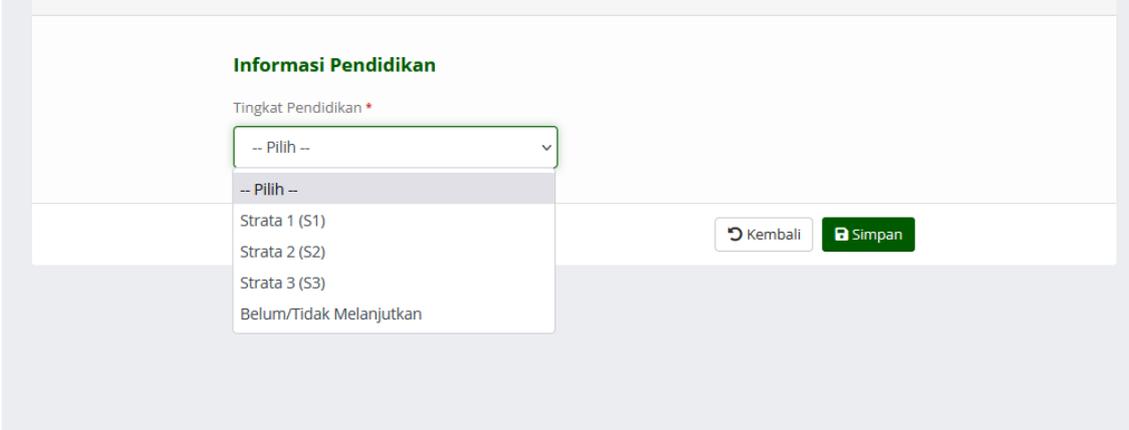
Telepon Atasan * Email Atasan *

Foto Bukti Telah Bekerja/Berwirausaha (File : pdf/jpg/jpeg/png)
 Tidak ada berkas dipilih.

KETERANGAN: file bisa berupa screenshot/foto yang membuktikan anda telah bekerja/berwirausaha, contoh:
1. Surat/email penerimaan/pemanggilan kerja
2. Surat keputusan kontrak kerja
3. Riwayat chat penerimaan/pemanggilan kerja
4. Foto tempat berwirausaha
5. Dain lain-lain.

b. Riwayat Pendidikan

Untuk memperbaharui riwayat pendidikan, klik tombol  kemudian pilih tingkat pendidikan.



Informasi Pendidikan

Tingkat Pendidikan *

-- Pilih --

-- Pilih --

Strata 1 (S1)

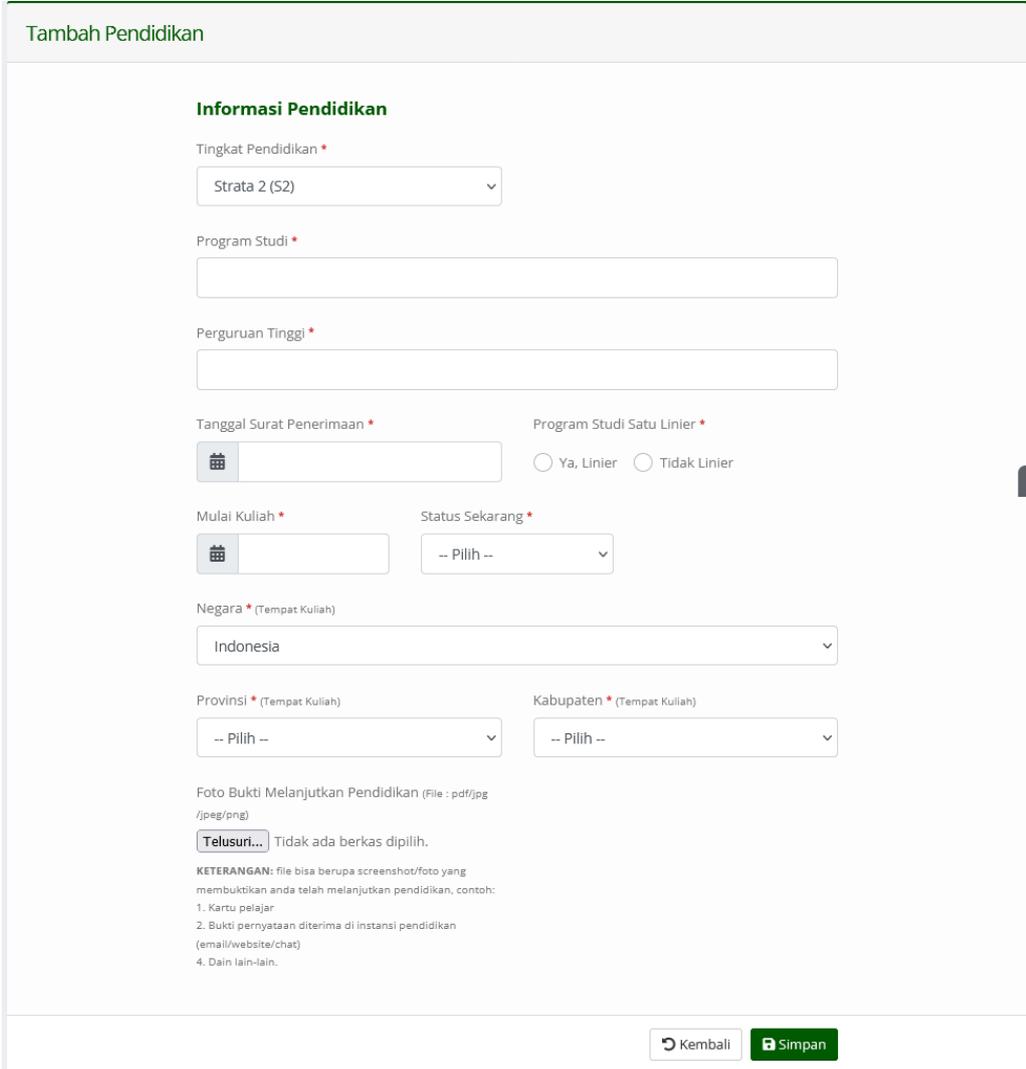
Strata 2 (S2)

Strata 3 (S3)

Belum/Tidak Melanjutkan

- Isikan pada form Tambah Pendidikan kemudian klik tombol 



Tambah Pendidikan

Informasi Pendidikan

Tingkat Pendidikan *

Strata 2 (S2)

Program Studi *

Perguruan Tinggi *

Tanggal Surat Penerimaan *

Program Studi Satu Linier *

Ya, Linier Tidak Linier

Mulai Kuliah *

Status Sekarang *

-- Pilih --

Negara * (Tempat Kuliah)

Indonesia

Provinsi * (Tempat Kuliah)

-- Pilih --

Kabupaten * (Tempat Kuliah)

-- Pilih --

Foto Bukti Melanjutkan Pendidikan (File : pdf/jpg/jpeg/png)

 Tidak ada berkas dipilih.

KETERANGAN: file bisa berupa screenshot/foto yang membuktikan anda telah melanjutkan pendidikan, contoh:

1. Kartu pelajar
2. Bukti pernyataan diterima di instansi pendidikan (emal/webste/chat)
4. Dain lain-lain.

4. Kuesioner

Setelah berhasil memperbaharui profile dan perjalanan karir, maka dapat melakukan pengisian kuesioner. Untuk memulai mengisi kuesioner klik tombol

 Isi Kuesioner

Kuesioner

Kuesioner Tracer Study (ALUMNI)

Status Pengisian: **Belum Mengisi**

Tanggal Pengisian: **01 - 31 Juli 2021**

Sebelum melakukan pengisian kuesioner ini, diharapkan bagi alumni untuk:

1. Melakukan pembaharuan data diri pada menu profile
2. Melakukan pembaharuan riwayat pekerjaan pada menu perjalanan kariir
3. Melakukan pembaharuan riwayat pendidikan pada menu perjalanan karir